

**JAARSTUKKEN**  
**2019**  
**Stichting Natuurmuseum Brabant**

## **INHOUDSOPGAVE**

|                        |          |
|------------------------|----------|
| <b>DIRECTIEVERSLAG</b> | <b>3</b> |
|------------------------|----------|

### **JAARSTUKKEN**

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Balans per 31 december 2019                     | 4  |
| Exploitatierekening over 2019                   | 6  |
| Grondslagen voor de financiële verslaglegging   | 7  |
| Toelichting op de balans per 31 december 2019   | 10 |
| Toelichting op de exploitatierekening over 2019 | 16 |
| Controleverklaring                              | 25 |

### **BIJLAGEN**

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| 1. Exploitatie museumcafé en winkel                          | 27 |
| 2. Toegekende subsidies in 2019                              | 28 |
| 3. Specificatie materiele vaste activa en investeringen 2019 | 29 |
| 4. Staat van activa                                          | 30 |
| 5. Projecten                                                 | 32 |
| 6. Subsidies Gemeente Tilburg                                | 36 |
| 7. Contractafspraken Gemeente Tilburg                        | 38 |
| 8. Kengetallen                                               | 40 |
| 9. Verkorte Begroting 2020                                   | 44 |

## Directieverslag

### Algemeen:

#### Statutaire naam, vestingsplaats en rechtsvorm:

Stichting Natuurmuseum Brabant; Tilburg; Stichting

#### Doelstelling:

De stichting heeft ten doel – door instandhouding van Natuurmuseum Brabant en zijn collecties – de kennis van en waardering voor de levende en niet levende natuur te bevorderen, vooral met betrekking tot de provincie Noord-Brabant.

#### Samenstelling van het bestuur:

Dhr. drs. L.J.C.G.M. van der Veen, voorzitter

Dhr. dr. R.J.C. Koster, secretaris

Mw. M.L.J. Palmen MSc, penningmeester (tot 1-1-2020)

Mw. V.T.C. Slegers, MA, lid

Dhr. prof. dr. M. Zeelenberg, lid (tot 1-1-2020) en penningmeester per 1-1-2020

Mw. drs. A.M.E. Hartog, lid (per 1-1-2020)

Mw. R. van de Laarschot LLM, lid (per 1-1-2020)

#### Exploitatie:

Met 88.353 bezoekers is 2019 veruit het drukst bezocht jaar ooit voor Natuurmuseum Brabant, met maar liefst 12.000 bezoekers meer dan voormalig topjaar 2017. Echter de omzetsderving wegens de werkzaamheden aan de Spoorlaan in 2018 en het eerste kwartaal van 2019 heeft zijn weerslag gehad op de exploitatie van 2019 waarbij wederom bezuinigingen noodzakelijk waren om die sluitend te krijgen. Het uiteindelijke licht positief resultaat, dat levert een bescheiden groei van de algemene reserve op, mag als een overwinning worden beschouwd.

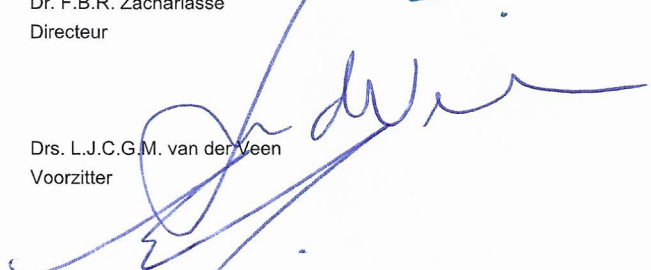
#### Toekomst:

In 2019 zijn er gesprekken gevoerd binnen de organisatie over onze identiteit als museum, wat ons bijzonder maakt, en waar we naartoe willen. De resultaten hiervan hebben de beleidskoers voor de komende periode bepaald. Het beleidsplan 2021-2024, dat gereedkomt in 2020, zal deze koers uiteenzetten binnen de context van onze ambities en de financiële realiteit. Ons vierjarig basis infrastructuur (BIS) subsidiecontract met de gemeente Tilburg loopt tot eind 2020. In de loop van 2020 wordt een nieuw contract afgesloten met de gemeente, voor de jaren 2021-2024. Ook wordt er verder gewerkt aan het binnenhalen van fonds- en subsidiegelden ten behoeve van het realiseren van toekomstige plannen.

#### Coronacrisis:

Tijdens het samenstellen van deze jaarrekening heeft de coronaviruscrisis ook Nederland bereikt. Er zijn inmiddels ingrijpende maatregelen ingevoerd door de overheid om de ziekte te beheersen. Deze maatregelen leidden tot het gedwongen sluiten van het museum per 13 maart 2020. Dit betekent dat wij geen eigen inkomsten meer genereren. Dit heeft een grote financiële impact op onze instelling. Afhankelijk van hoe lang deze situatie gaat duren en wat de eventuele tegemoetkomingen van de overheden zullen zijn, zou er een materieel risico kunnen ontstaan voor onze continuïteit.

  
Dr. F.B.R. Zachariasse  
Directeur

  
Drs. L.J.C.G.M. van der Veen  
Voorzitter

  
Dhr. prof. dr. M. Zeelenberg  
Penningmeester

**BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

(na voorstel resultaatbestemming)

| <b>ACTIVA</b>                             | <b>31-12-2019</b> | <b>31-12-2018</b> |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Vaste activa</b>                       |                   |                   |
| <b>Materiële vaste activa</b>             |                   |                   |
| Inventaris Museum                         | 56.124            | 77.367            |
|                                           | <hr/>             | <hr/>             |
|                                           | 56.124            | 77.367            |
| <b>Viottende activa</b>                   |                   |                   |
| <u>Vorraden</u>                           | 30.911            | 27.118            |
| <u>Vorderingen</u>                        |                   |                   |
| Debiteuren                                | 38.590            | 10.845            |
| Subsidies                                 | 0                 | 75.480            |
| Te vorderen omzetbelasting                | 31.840            | 20.915            |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 114.933           | 135.222           |
|                                           | <hr/>             | <hr/>             |
|                                           | 185.363           | 242.462           |
| <b>Liquide middelen</b>                   | 232.050           | 280.415           |
|                                           | <hr/>             | <hr/>             |
| <b>Totaal</b>                             | 504.448           | 627.362           |



# **BALANS PER 31 DECEMBER 2019**

## **PASSIVA**

|                                         | 31-12-2019 | 31-12-2018 |
|-----------------------------------------|------------|------------|
| <b>Eigen Vermogen</b>                   |            |            |
| Stichtingskapitaal                      | 45         | 45         |
| Algemene Reserve                        | 258.193    | 223.418    |
|                                         | <hr/>      | <hr/>      |
|                                         | 258.238    | 223.463    |
| <b>Kortlopende schulden</b>             |            |            |
| Crediteuren                             | 106.133    | 140.947    |
| Subsidies nog te besteden               | 10.103     | 120.446    |
| Loonheffing                             | 36.802     | 32.725     |
| Overige schulden en overlopende passiva | 93.172     | 109.781    |
|                                         | <hr/>      | <hr/>      |
|                                         | 246.210    | 403.899    |
| <b>Totaal</b>                           | <hr/>      | <hr/>      |
|                                         | 504.448    | 627.362    |

## EXPLOITATIEREKENING OVER 2019

|                                | Begroting 2019                    | Werkelijk 2019                      | Werkelijk 2018                      |
|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Lasten</b>                  |                                   |                                     |                                     |
| Projectkosten                  | PM                                | 122.343                             | 178.790                             |
| Projectkosten                  | PM                                | 122.343                             | 178.790                             |
| Personeelskosten               | 1.024.425                         | 1.049.709                           | 905.076                             |
| Organisatiekosten              | 236.000                           | 253.816                             | 230.776                             |
| Huisvestingskosten             | 441.786                           | 484.345                             | 453.618                             |
| Tentoonstellingen/activiteiten | 84.400                            | 80.679                              | 62.785                              |
| Afschrijvingen                 | 25.000                            | 26.051                              | 36.001                              |
|                                | 1.811.611                         | 2.016.943                           | 1.867.046                           |
| <b>Baten</b>                   |                                   |                                     |                                     |
| Projectinkomsten               | PM                                | 122.343                             | 178.790                             |
| Projectinkomsten               |                                   | 122.343                             | 178.790                             |
| <b>Saldo projectkosten:</b>    |                                   |                                     |                                     |
| Entreegelden                   | 395.000                           | 469.801                             | 364.299                             |
| Subsidies                      | 1.106.456                         | 1.122.931                           | 1.103.543                           |
| Overige inkomsten              | 251.700                           | 328.954                             | 246.789                             |
|                                | 1.753.156                         | 2.044.029                           | 1.893.421                           |
| <b>Exploitatiesaldo</b>        | <b>58.455-</b>                    | <b>27.086</b>                       | <b>26.375</b>                       |
| Baten voorgaande jaren         | -                                 | 10.039                              | 7.370                               |
| Lasten voorgaande jaren        | -                                 | 2.350-                              | 1.055-                              |
|                                | -                                 | 7.689                               | 6.315                               |
| <b>Resultaat:</b>              | <b>58.455-</b><br><b>(Tekort)</b> | <b>34.775</b><br><b>(Overschot)</b> | <b>32.694</b><br><b>(Overschot)</b> |

Het overschot is ten gunste van de algemene reserve verwerkt.

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Natuurmuseum Brabant is feitelijk en statutair gevestigd op Spoorlaan 434, 5038 CH te Tilburg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 2791420.

### Algemene toelichting

Belangrijkste activiteiten van rechtspersoon

De stichting heeft ten doel – door instandhouding van Natuurmuseum Brabant en zijn collecties – de kennis van en de waardering voor de levende en niet levende natuur te bevorderen, vooral met betrekking tot de provincie Noord-Brabant.

### Informatieverschaffing over continuïteit

Tijdens het samenstellen van deze jaarrekening heeft de coronaviruscrisis ook Nederland bereikt. Er zijn inmiddels ingrijpende maatregelen ingevoerd door de overheid om de ziekte te beheersen. Het is dan ook niet denkbeeldig dat de huidige maatregelen nog worden verlengd of dat nieuwe maatregelen worden aangekondigd. De tweede tranche van maatregelen leidde tot het gedwongen sluiten van het museum voor het publiek per 13 maart 2020. Daarmee verviel de mogelijkheid om eigen inkomsten te genereren, die ongeveer 40% van de jaarlijkse inkomsten behelzen. Dit heeft een grote financiële impact.

Ook nadat het museum mag heropenen wordt verwacht dat de maatschappelijke impact nog voelbaar zal zijn. De overheid heeft aangekondigd haar uiterste best te doen om het bedrijfsleven, waar mogelijk, te helpen door deze crisis heen te komen. Het museum maakt gebruik van alle overheidssteun die van toepassing is. Ook wordt er overlegd met de hoofdsubsidient; de gemeente Tilburg. Het bevestigen van het blijven doorlopen van de subsidievoorschotten, alsook het voor drie maanden opschorten van de huurlasten betekent dat de liquiditeit en cashflow voorlopig gewaarborgd zijn.

Daarmee doet het museum alles wat er redelijkerwijs mogelijk is in deze crisissituatie. Afhankelijk van hoe lang deze situatie gaat duren en wat de eventuele tegemoetkomingen van de overheden zullen zijn, zou er een materieel risico kunnen ontstaan voor de continuïteit.

### Informatieverschaffing over schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

### Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met algemeen in Nederland geldende bepalingen, waaronder de Rjk C1 Kleine organisatie organisaties-zonder-winstreven (Raad van de Jaarverslaggeving).

Activa en Passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

### Operationele leases

Als de organisatie optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de exploitatierekening gebracht.

### Grondslagen voor waardering van de activa en passiva

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

#### Vorraden

Vorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De opbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs, onder aftrek van nog te maken kosten voor voltooiing en verkoop.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

#### Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten en lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

#### Opbrengstverantwoording

De baten betreft de opbrengst voor de aan derden geleverde goederen en diensten onder aftrek van toegestane kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. Opbrengsten van projecten, diensten en subsidies worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht.

#### Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de betreffende materiële vaste activa.

#### Personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

#### Pensioenen

De pensioenregeling betreft een toegezegde-bijdrageregeling. Hierbij worden premies betaald aan verzekeringsmaatschappijen of pensioenfondsen gebaseerd op het salaris in het betreffende jaar. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Stichting Natuurmuseum Brabant heeft voor deze pensioenregeling geen andere wettelijke of feitelijke verplichtingen indien zich er een tekort voor zou doen bij deze verzekeringsmaatschappij of pensioenfondsen.

#### Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de exploitatierekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

#### Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31-12-2019

### ACTIVA

#### Vaste Activa

##### Materiële vaste activa

##### *Inventarissen*

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| 1-1-2019                   |               |
| Aanschafwaarde             | 250.473       |
| Cumulatieve afschrijvingen | 173.112-      |
| Boekwaarde                 | <hr/> 77.361  |
| <u>Mutaties in 2019</u>    |               |
| Investerings               | 4.814         |
| Afschrijvingen             | 26.051-       |
|                            | <hr/> 21.237- |
| 31-12-2019                 |               |
| Aanschafwaarde             | 255.287       |
| Cumulatieve afschrijvingen | 199.163-      |
| Boekwaarde                 | <hr/> 56.124  |
| Afschrijvingspercentages   | 10-20%        |

#### Vorraden

De voorraden bestaan uit: drukwerk; papier; kantoorbenodigdheden; de voorraad van het museumcafé; de voor verkoop bestemde goederen in de winkel; de voorraad uitrijkaarten en de voorraad museumkaarten

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| Voorraad winkel               | 14.104      |
| Voorraad Museumcafé           | 5.764       |
| Voorraad Kantoorbenodigdheden | 1.104       |
| Voorraad Museumkaart          | 8.258       |
| Voorraad Uitrijkaarten        | <hr/> 1.681 |
|                               | 30.911      |

#### Vorderingen

##### Debiteuren

Op basis van individuele beoordeling wordt ultimo boekjaar 2019 geen voorziening voor het risico van oninbaarheid nodig geacht.



**Subsidies en bijdragen nog te ontvangen**

31-12-2019

(onderstaande subsidies hebben allen een incidenteel karakter)

**1. Provincie Noord-Brabant**

|                                                                       |          |
|-----------------------------------------------------------------------|----------|
| Project: "Belevingsroutes/Herinrichting Brabant in de ban van buiten" | 51.000   |
| Ontvangen voorschotten                                                | -51.000  |
| Project: "OO - Zone jr."                                              | 100.000  |
| Ontvangen voorschotten                                                | -100.000 |
| Project: "Herinrichting Brabant in de ban van buiten"                 | 226.400  |
| Ontvangen voorschotten                                                | -226.400 |

**Totaal nog te ontvangen Provincie Noord-Brabant:**

---

-

-

**Totaal nog te ontvangen subsidies en bijdragen.**

-

**Overige vorderingen en overlopende activa**

|                                              | 31-12-2019    | 31-12-2018    |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|
| Eindafrekening museumkaart                   | 30.581        | 25.642        |
| Vooruitbetaalde huur PV panelen              | 726           | 726           |
| Vooruitbetaalde huur gemeente Tilburg        | 37.097        | 36.156        |
| Vooruitbetaalde verzuimverzekering ASR       | -             | 37.600        |
| Nadeelcompensatie                            | 10.928        | -             |
| Te vorderen netto loon                       | 1.317         | 3.266         |
| Vooruitbetaalde kosten:                      | 4.236         | -             |
| Nog te factureren                            | 6.251         | 11.911        |
| Nog door te belasten kosten                  | 2.010         | 4.230         |
| Nog te ontvangen Museumjaarkaart declaraties | 14.587        | 10.500        |
| Nog te ontvangen bedragen                    | 7.200         | 5.191         |
|                                              | <hr/> 114.933 | <hr/> 135.222 |

**Liquide middelen**

|                              |               |               |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Kasgelden                    | 3.351         | 6.585         |
| ING                          | 10.043        | 9.734         |
| Rabobank                     | 116.656       | 160.091       |
| Rabobank Spaar vrij rekening | 102.147       | 102.147       |
| Betalingen onderweg          | 147-          | 1.858         |
|                              | <hr/> 232.050 | <hr/> 280.415 |



## PASSIVA

### Eigen Vermogen

|                        | 31-12-2019 | 31-12-2018 |
|------------------------|------------|------------|
| Stichtingskapitaal     | 45         | 45         |
| Algemene reserve       | 223.418    | 190.724    |
| Saldo per 1 januari    | 223.463    | 190.769    |
| Resultaat verslagjaar: | 34.775     | 32.694     |
| Saldo per 31 december  | 258.238    | 223.463    |

Het vermogen is opgebouwd uit de overschotten uit de jaren 2015, 2016, 2017, 2018 en 2019.

Het vermogen is nadrukkelijk niet opgebouwd met middelen van de Gemeente Tilburg.

**Subsidies/Bijdragen nog te besteden (projecten)**

31-12-2019

**"Verbetering Museale Presentaties" (BGL)**

|                         |          |
|-------------------------|----------|
| Bank Giro Loterij       | 158.400  |
| Besteed t/m 2018        | 37.954-  |
| Besteed 2019            | 120.446- |
|                         | <hr/>    |
| Afgerond per 31-10-2019 | -        |

**"Natuur om de Hoek"**

|              |        |        |
|--------------|--------|--------|
| Naturalis    | 12.000 |        |
| Besteed 2019 | 1.897- |        |
|              | <hr/>  |        |
| Te besteden  | 10.103 | 10.103 |

Totaal: subsidies/bijdragen nog te besteden (projecten) :

---

10.103

## Overige schulden

|                                  | 31-12-2019   | 31-12-2018    |
|----------------------------------|--------------|---------------|
| Nog te betalen vakantiegeld      | 22.400       | 23.976        |
| Sociale lasten NTB vakantiegeld  | 4.480        | 3.629         |
| Nog op te nemen vakantie-uren    | 17.884       | 22.782        |
| Sociale lasten NTB vakantie-uren | 3.504        | 3.417         |
| Accountant                       | 6.240        | 5.075         |
| NTB energie                      | 2.500        | 725           |
| NTB detacheringen                | 2.626        | 1.731         |
| NTB Kosten bouw BBB              | -            | 18.000        |
| NTB Museumjaarkaarten            | 6.961        | 7.841         |
| NTB Diamant                      | -            | 7.971         |
| NTB decl. Telefoon               | -            | 182           |
| NTB Bestuursvergoeding           | -            | 2.500         |
| NTB Coachingkosten               | -            | 850           |
| NTB Onroerendezaakbelasting      | -            | 6.594         |
| NTB Flyerman                     | -            | 540           |
| NTB Dawi Afbouw                  | -            | 3.967         |
| Vooruit ontvangen subsidies      | 24.999       | -             |
| Vooruit ontvangen bedragen       | 1.578        | -             |
|                                  | <hr/> 93.172 | <hr/> 109.781 |

## Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Uit hoofde van het met de Gemeente Tilburg gesloten huurcontract inzake de in gebruik zijnde gebouwen, is jaarlijks circa € 433.876 verschuldigd. Daarvan wordt een gedeelte doorbelast aan medehuurlers. De opzegtermijn jegens de Gemeente Tilburg bedraagt één jaar.

Van onze medehuurlers is een bedrag van € 33.447 ontvangen.

Er zijn geen investeringsverplichtingen aangegaan op de balansdatum.

De stichting is per 31 mei 2017 een all-in huurovereenkomst aangegaan met Xtandit BV van € 345,- per maand met een looptijd van 60 maanden.

De stichting is per 16 juli 2013 een rekening-courant krediet overeengekomen van € 125.000. De stichting heeft ter meerdere zekerheid van de bank de vorderingen verpand.

## TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2019

### Lasten

|                                        | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|----------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <u>Projectkosten</u>                   |                |                |                |
| Verbetering museale presentaties       | PM             | 120.446        | 19.528         |
| Natuur om de Hoek                      | PM             | 1.897          | -              |
| "Herinrichting Brabant Ban van Buiten" | PM             | -              | 109.802        |
| "Belevingsroutes"                      | PM             | -              | 49.460         |
| Totaal projectkosten                   | PM             | 122.343        | 178.790        |

### Personeelskosten

|                                     | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <u>Salarissen en sociale lasten</u> |                |                |                |
| Bruto lonen (incl. museumcafé)      | 800.500        | 695.596        | 639.333        |
| Totaal bruto lonen                  | 800.500 1)     | 695.596        | 639.333        |
| Sociale lasten                      |                | 115.296        | 117.251        |
| Totaal sociale lasten               | -              | 115.296        | 117.251        |
| Pensioenen (beschikbare premie)     | -              | 58.586         | 74.735         |
| Advieskosten pensioenregeling       | 7.000          | 7.936          | 8.734          |
| Totaal pensioenkosten               | 7.000          | 66.522         | 83.469         |
| Totale loonkosten:                  | 807.500        | 877.414        | 840.053        |

1) In de begroting zijn de bruto lonen en sociale lasten in één post opgenomen.

Ultimo 2019 waren 15,01 FTE in dienst bij Natuurmuseum Brabant (2018: 14,89).

**WNT-verantwoording 2019 Stichting Natuurmuseum Brabant**

De WNT is van toepassing op Stichting Natuurmuseum Brabant. Het voor Stichting Natuurmuseum Brabant toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 201.000. Het betreft algemeen bezoldigings maximum.

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

| Gegevens 2019                                                |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| bedragen x € 1                                               | F. Zachariasse    |                   |
| Functiegegevens                                              | Directeur         |                   |
| Aanvang en einde functievervulling in 2019                   | 01-01 – 31-12     |                   |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)             | 1,0               |                   |
| Dienstbetrekking?                                            | ja                |                   |
| Bezoldiging                                                  |                   |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                | €                 | 82.981,33         |
| Beloningen betaalbaar op termijn                             | €                 | -                 |
| Bezoldiging                                                  | €                 | 82.981,33         |
|                                                              |                   |                   |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                 | €                 | 200.449,32        |
|                                                              |                   |                   |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | N.v.t.            |                   |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan     | N.v.t.            |                   |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  | N.v.t.            |                   |
| Gegevens 2018                                                |                   |                   |
| bedragen x € 1                                               | F. Ellenbroek     | F. Zachariasse    |
| Functiegegevens                                              | Directeur         | Directeur         |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018                   | [01-01] – [01-09] | [15-08] – [31-12] |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)             | 1                 | 1                 |
| Dienstbetrekking?                                            | ja                | ja                |
| Bezoldiging                                                  |                   |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                | 84.208,96         | 29.777,58         |
| Beloningen betaalbaar op termijn                             |                   |                   |
| Subtotaal                                                    | 84.208,96         | 29.777,58         |
|                                                              |                   |                   |

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

| Gegevens 2019        |                        |
|----------------------|------------------------|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE                |
| L. van der Veen      | Voorzitter bestuur     |
| M. Palmen            | Penningmeester bestuur |
| R. Koster            | Secretaris bestuur     |
| V. Slegers           | Lid bestuur            |
| M. Zeelenberg        | Lid bestuur            |

| <u>Overige personeelskosten.</u>                                   | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|--------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Vrijwilligers                                                      | 16.000         | 17.408         | 16.360         |
| Detacheringen WSW/18K                                              | 164.000        | 118.181        | 146.293        |
| Reiskosten                                                         | 7.500          | 3.651          | 3.330          |
| Opleidingen                                                        | 10.000         | 13.859         | 1.881          |
| Arbodienst                                                         | 5.000          | 5.717          | 8.324          |
| Mutatie vakantiedagen/soc. lasten                                  | -              | -              | -              |
| Ziekteverzuimverzekering/WGA e.r.                                  | 17.000         | 47.295         | 18.953         |
| Overige personeelskosten                                           | 8.000          | 14.601         | 12.751         |
| <br>Totaal overige personeelskosten:                               | <br>227.500    | <br>220.712    | <br>207.892    |
| <br><u>TOTALE PERSONEELSKOSTEN</u><br>(exclusief doorberekeningen) | <br>1.035.000  | <br>1.098.126  | <br>1.047.945  |
| <br>Doorber. loonkosten projecten                                  | <br>6.000-     | <br>22.312- 1) | <br>82.238-    |
| Uitkering ziekteverzuimverzekering                                 | 4.575-         | 26.105-        | 60.631-        |
| Totaal:                                                            | 10.575-        | 48.417-        | 142.869-       |
| <br>Totaal personeelskosten<br>(inclusief doorberekeningen)        | <br>1.024.425  | <br>1.049.709  | <br>905.076    |

1) Aan de volgende projecten zijn loonkosten doorberekend:

|                   |        |
|-------------------|--------|
| BGL Fase 2        | 20.744 |
| Natuur om de Hoek | 1.568  |

Totaal: 22.312

|                                  | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|----------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b><u>Huisvestingskosten</u></b> |                |                |                |
| Huur gebouw                      | 425.786        | 433.876        | 425.786        |
| Beheer gebouw/Terrein            | 20.000         | 25.494         | 23.193         |
| Schoonmaakkosten                 | 4.000          | 17.400         | 4.842          |
| Energie/Water                    | 44.000         | 60.823         | 46.678         |
| Overige huisvestingslasten       | 10.000         | 7.197          | 8.685          |
|                                  | <hr/> 503.786  | <hr/> 544.790  | <hr/> 509.184  |
| <b>Doorbelastingen:</b>          |                |                |                |
| Huuropbrengsten                  | -32.000        | -33.447        | -30.260        |
| Doorberekende servicekosten      | -30.000        | -26.998        | -25.306        |
|                                  | <hr/>          | <hr/>          | <hr/>          |
| <b>Totaal huisvestingskosten</b> | <b>441.786</b> | <b>484.345</b> | <b>453.618</b> |



| <u>Organisatiekosten</u>        | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Bureaukosten                    | 5.000          | 3.508          | 6.055          |
| Porti/vracht                    | 1.500          | 982            | 1.253          |
| Telefoon/Fax/Internet           | 6.000          | 4.240          | 5.665          |
| Print- en kopieerkosten         | 4.500          | 1.302          | 2.655          |
| Drukwerk                        | 5.000          | 2.138          | 4.182          |
| Administratiekosten             | 42.000         | 41.816         | 41.102         |
| Systeembeheer                   | 20.000         | 23.379         | 11.679         |
| Accountant/Advies               | 11.000         | 18.959         | 14.484         |
| Verzekeringen                   | 15.000         | 12.888         | 15.136         |
| Lidmaatschappen/Abonnementen    | 4.000          | 6.430          | 4.872          |
| Representatie                   | 2.000          | 1.297          | 4.416          |
| Juridische kosten               | 10.000         | 4.200          | 12.421         |
| Gereedschappen/Werkkleding      | 5.000          | 4.283          | 3.912          |
| Overige organisatiekosten       | 20.000         | 16.291         | 21.433         |
| Inkopen Café                    | 50.000         | 66.499         | 46.282         |
| Overige kosten Café             | -              | -              | 1.785          |
| Inkopen Winkel                  | 35.000         | 45.604         | 33.424         |
| Overige kosten Winkel           | -              | -              | 20             |
| <b>Totaal organisatiekosten</b> | <b>236.000</b> | <b>253.816</b> | <b>230.776</b> |
| <b>Afschrijvingen</b>           | <b>25.000</b>  | <b>26.051</b>  | <b>36.001</b>  |
|                                 | <b>261.000</b> | <b>279.867</b> | <b>266.777</b> |

| <u>Tentoonstellingen</u>        | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Vormgeving algemeen             | 3.000          | 2.907          | 1.072          |
| Tentoonstellingen               | 30.000         | 24.773         | 34.423         |
| Onderhoud tentoonstellingen     | 10.000         | 8.075          | 6.209          |
| Publiciteit tentoonstellingen   | 4.000          | 2.500          | 1.426          |
| <b>Totaal tentoonstellingen</b> | <b>47.000</b>  | <b>38.255</b>  | <b>43.130</b>  |

| <u>Activiteiten</u>            | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Beheer & behoud                | 3.000          | 2.736          | 1.092          |
| Aankoop collectievoorwerpen    | 2.000          | 1.011          | 387            |
| Aankoop boeken                 | 400            | 339            | 30             |
| Publiciteit/Marketing algemeen | 10.000         | 16.033         | 13.674         |
| NME activiteiten               | 8.000          | 7.916          | 2.970          |
| Uitleenservice                 | 2.000          | 2.389          | 1.502          |
| Uitgave boek                   | 12.000         | 12.000         | -              |
| <b>Totaal activiteiten</b>     | <b>37.400</b>  | <b>42.424</b>  | <b>19.655</b>  |

|                                                    |               |               |               |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Totaal tentoonstellingen &amp; activiteiten</b> | <b>84.400</b> | <b>80.679</b> | <b>62.785</b> |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|

|                                        | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|----------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Baten</b>                           |                |                |                |
| <u>Subsidies/Inkomsten projecten</u>   |                |                |                |
| Verbetering museale presentaties       | PM             | 120.446        | 19.528         |
| Natuur om de hoek                      | PM             | 1.897          | -              |
| "Herinrichting Brabant Ban van Buiten" | PM             | -              | 109.802        |
| "Belevingsroutes"                      | PM             | -              | 49.460         |
| Totaal subsidies projecten             | PM             | 122.343        | 178.790        |
| <u>Entreegelden</u>                    |                |                |                |
| Entree individueel                     | PM             | 214.718        | 172.311        |
| Entree groepen                         | PM             | 10.596         | 11.354         |
| Entree Brabants Landschap              | PM             | 30.125         | 30.467         |
| Entree scholen                         | PM             | 17.512         | 15.558         |
| Entree verjaardagsfeestjes             | PM             | 2.381          | 2.682          |
| Entree Museumkaarten                   | PM             | 158.194        | 124.267        |
| Diversen                               | PM             | 29.835         | 296            |
| Vrienden donaties                      | PM             | 6.440          | 7.364          |
| Totaal Entreegelden                    | 395.000        | 469.801        | 364.299        |
| <u>Subsidies</u>                       |                |                |                |
| Gemeente Tilburg budgetsubsidie        | 1.040.456      | 1.074.657 1)   | 1.044.878      |
| Overige gemeenten                      | 30.000         | 27.498         | 29.023         |
| Loonkostensubsidies Diamant            | 36.000         | 20.776         | 29.642         |
| Totaal Subsidies                       | 1.106.456      | 1.122.931      | 1.103.543      |

|                                 | Begroting 2019 | Werkelijk 2019 | Werkelijk 2018 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b><u>Overige inkomsten</u></b> |                |                |                |
| Omzet Winkel                    | 57.600         | 71.810         | 54.911         |
| Omzet Café                      | 163.000        | 194.043        | 157.742        |
| Rente opbrengsten               | 1.000          | -              | 477            |
| Overige opbrengsten             | 25.000         | 63.101         | 33.659         |
|                                 |                |                |                |
| Totaal Overige inkomsten        | 246.600        | 328.954        | 246.789        |
| <b><u>Diverse Baten</u></b>     |                |                |                |
| Baten Voorgaande jaren          | 5.100          | 10.039         | 7.370          |
|                                 | -              | 10.039         | 7.370          |
| <b><u>Diverse Lasten</u></b>    |                |                |                |
| Lasten voorgaande jaren         | -              | 2.350          | 1.055          |
|                                 |                | 2.350          | 1.055          |

Toelichting op de ontvangen subsidies van Gemeente Tilburg:

1) In exploitatie verantwoorde subsidies Gemeente Tilburg

| Subsidie ontvangen voor: | 31-12-2019  | 31-12-2018  |
|--------------------------|-------------|-------------|
| Budgetsubsidie           | € 1.074.657 | € 1.044.878 |
|                          |             |             |
|                          |             |             |
| Totaal:                  | € 1.074.657 | € 1.044.878 |

### Lopende projecten

#### Verbetering Museale Presentaties (BGL)

|                 |          |
|-----------------|----------|
| Subsidies       | 158.400  |
| Besteed tm 2019 | 158.400- |

Nog te besteden per 31-12-2019:

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | -     |
|       | _____ |

#### Natuur om de Hoek

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Subsidies       | 12.000 |
| Besteed tm 2019 | 1.897- |

Nog te besteden per 31-12-2019:

|       |        |
|-------|--------|
| _____ | 10.103 |
|       | _____  |

Totaal niet afgesloten projecten:

10.103

## CONTROLEVERKLARING

Q-Concepts Accountancy B.V.

Reitscheweg 45

5232 BX 's-Hertogenbosch

T. + 31 (0)73 613 25 10

E. info@q-concepts.nl www.q-concepts.nl

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het stichtingsbestuur van Stichting Natuurmuseum Brabant

Kvk 17277491 BTW nr NL8221.10.866.801

IBAN NL48 RABO 0154 5651 99

### A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2019

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Natuurmuseum Brabant te Tilburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Natuurmuseum Brabant per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven" en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de exploitatierekening over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Natuurmuseum Brabant zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Materiële onzekerheid over de continuïteit

Het Coronavirus heeft ook invloed op Stichting Natuurmuseum Brabant. In de toelichting op de jaarrekening is door de directie uiteengezet wat de impact van het virus op Stichting Natuurmuseum Brabant reeds is geweest. Ook is toegelicht welke maatregelen de directie al genomen heeft en voornemens is te nemen. Tevens licht directie toe dat de reeds bestaande en toekomstige overheidsmaatregelen eveneens zullen worden opgepakt.

Uit de toelichting blijkt ook dat er nog steeds grote onzekerheden blijven bestaan, maar dat de directie verwacht de organisatie in continuïteit voort te zetten. De directie geeft daarbij aan dat er sprake is van een materiële onzekerheid met betrekking tot de continuïteit van de stichting.



Wij hebben de uiteenzetting van de situatie en de hierbij behorende onzekerheden beoordeeld en zijn van mening dat dit gegeven de situatie een adequate toelichting is. Doordat er onzekerheid is over wat de uiteindelijke economische impact van het Coronavirus zal zijn, spreekt er ook veel onzekerheid uit deze toelichting.

Op grond van de door ons uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen controle-informatie zijn wij van mening dat, rekening houdend met de onzekerheden die er op het moment van afgifte van deze controleverklaring zijn, de stichting de situatie in haar jaarrekening goed toelicht en haar jaarrekening terecht opmaakt op basis van continuïteit in lijn met het verslaggevingsstelsel. Rekening houdend met deze situatie hebben wij - in lijn met de controlestandaarden - een goedkeurend oordeel over de jaarrekening verstrekt in deze controleverklaring.

#### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

#### **B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het directieverslag;
- de overige gegevens;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die is vereist op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven" en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 “Kleine organisaties-zonder-winststreven”.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de directie en het stichtingsbestuur voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 “Kleine organisaties-zonder-winststreven” en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het stichtingsbestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.



Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het stichtingsbestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 21 april 2020

Q-Concepts Accountancy B.V.

Origineel getekend door

drs. E.E.T.M. Kalnenek RA